
MATEŘSKÁ ŠKOLA, Praha 4
Svojšovická 3, 141 00 Praha 4 - Spořilov
e-mail: ms.svojsovicka@mybox.cz



tel./fax: 272 774 497
www.sweb.cz/mssvojsovicka
IČO: 61 38 45 26

Provozní řád ŠJ

Zpracovala: Lenka Lavičková
Platnost: 31.8.2016

Projednáno a schváleno na provozní poradě: 30.8.2016 OBSAH:

<u>1Všeobecná část.....</u>	<u>3</u>
<u>2Organizace provozu stravování.....</u>	<u>3</u>
<u>2.1Výdej stravy a provozní doba jídelny.....</u>	<u>3</u>
<u>2.2Pitný režim</u>	<u>3</u>
<u>2.3Odhlašování obědů.....</u>	<u>3</u>
<u>2.4Platba stravného.....</u>	<u>3</u>
<u>Vyúčtování plateb</u>	<u>4</u>
<u>Sankce při nedodržení platebních podmínek</u>	<u>4</u>
<u>2.5 Finanční normativ pro strážníky.....</u>	<u>4</u>
<u>3Zaměstnanci ŠJ.....</u>	<u>4</u>
<u>4Konzultační a úřední hodiny ved. ŠJ.....</u>	<u>5</u>
<u>5Platnost a účinnost.....</u>	<u>5</u>

1 Všeobecná část

Strava ve školní jídelně je připravována ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č.107/2005Sb. o školním stravování a vyhlášek Ministerstva zdravotnictví č.137/2004Sb. a 108/2001Sb. v aktuálním znění. Jídelníček sestavuje vedoucí školní jídelny ve spolupráci s hlavní kuchařkou. Při jeho sestavování dbají na pestrost a vyváženost stravy a dodržují výživové normy stanovené pro školní stravování.

Od 2.9.2014 je nedílnou součástí jídelního lístu dle směrnice 1169/2011 EU uvedení alergenů obsažených v pokrmech.

2 Organizace provozu stravování

2.1 Výdej stravy a provozní doba jídelny

Výdej stravy je dětem zajištěn 3x denně a to přesnídávkou v 9,00 hod, obědem v 11,50 a svačinou v 14,50 hod..

Dítě, které odchází po obědě domů a je automaticky odhlášeno z odpolední svačiny.

Provozní doba jídelny je od 6:15 - 15:15 hod. ŠJ neposkytuje doplňkové stravování.

Děti se stravují ve svých třídách za dozoru paní učitelky.

2.2 Pitný režim

V Mateřské škole je zaveden pitný režim, tak aby děti měly ve svých třídách samostatný přístup k nápojům, kdykoliv po celý den. Konvice s vodou, sirupem, čajem jsou umístěny v jednotlivých třídách. Pro dobu pobytu venku je k dispozici zahradní pítka.

2.3 Odhlašování obědů

Omluvy nepřítomnosti dítěte jsou přijímány ústně učitelce na třídě, elektronickou formou nebo telefonicky na tel.: **272774497** nejdéle do 8.30 hod. téhož dne ráno. Pokud dítě není omluveno, stravné se mu první den nepřítomnosti počítá! V případě ukončení docházky dítěte v MŠ se vyúčtování provádí k poslednímu dni daného měsíce.

2.4 Platba stravného

Platba stravného probíhá měsíčně formou:

- trvalého příkazu vždy k desátému dni daného měsíce, měsíční záloha plného stravného činí **720,- Kč (děti 3-6 let) nebo 780,- Kč (děti s OŠD)** (podrobnosti u vedoucí školní jídelny).

- převodním příkazem dle měsíčního předpisu
- hotovostní platba dle měsíčního předpisu v určený den
- inkasním příkazem – záloha na daný měsíc

Číslo účtu školní jídelny je: **35-68742369/0800.**

VS je uveden na seznamu dětí na nástěnce ŠJ

Vyúčtování plateb

Přeplatky za řádně odhlášené obědy budou vráceny nejpozději 2x ročně (únor a červenec) a to zpět na daný účet zákonných zástupců dítěte, pokud není prováděno pravidelné měsíční zúčtování a platba dle měsíčních předpisů.

Sankce při nedodržení platebních podmínek

V případě, že rodiče nezaplatí úhradu za stravné, budou vyzváni k okamžitému uhrazení v hotovosti. Při neakceptování výzvy a okamžité úhradě nebude dítě přijato do MŠ a s rodiči bude zavedeno řízení.

2.5 Finanční normativ pro strávnicky

Finanční norma pro strávnicky 3-6 let:	ranní svačina	8,00 Kč
	oběd	21,00 Kč
	odpolední svačina	7,00 Kč
	celková cena:	36,00 Kč
Finanční norma pro strávnicky 7-10 let:	ranní svačina	8,00 Kč
	oběd	24,00 Kč
	odpolední svačina	7,00 Kč
	celková cena:	39,00 Kč

Finanční normativ pro strávnicky od 7-10 let, se týká dětí, které dovrší 7 let věku od 1.9.do 31.8.daného **školního** roku. Jedná se tedy především o děti s odkladem školní docházky.

3. Zaměstnanci ŠJ

vedoucí ŠJ	Lenka Lavičková
hlavní kuchařka	Jana Kořínková
pomocná kuchařka	Ilona Celnerová
pomocná kuchařka	Alena Tytlová

3 Konzultační a úřední hodiny ved. ŠJ

Krátké dotazy je možno zodpovědět v pondělí a středu na tel.: 272774497

Pondělí , středa: po domluvě

4 Platnost a účinnost

Platnost tohoto Provozního řádu je stanovena na dobu 1 školního roku, v případě legislativních či jiných organizačních změn, vyplývajících z potřeb provozu školy si školy vyhrazuje právo k aktualizaci.

Lenka Lavičková, vedoucí ŠJ

Mgr. Jana Merhautová
ředitelka MŠ

V Praze, dne 31.8.2016